



Avantages Formation

ACROBAT	14 heures
----------------	------------------

Objectifs de la formation

L'apprenant sera capable de diffuser des documents sur le Web, par messagerie, pour un imprimeur indépendants du logiciel créateur, intégrer un système de navigation dans les documents, réaliser des formulaires électroniques, protéger des documents.

Public concerné et pré-requis

Toute personne souhaitant diffuser ses réalisations informatiques dans le milieu professionnel de l'édition, papier ou électronique.

Conditions de formation

La formation se déroule par alternance d'exposés et de cas pratiques d'application sur micro-ordinateur.

Contenu de la formation

- **Présentation d'Acrobat**
- **La création des fichiers PDF :**
 - Depuis une application bureautique
 - Depuis une application de PAO
 - Depuis un site internet
- **Visualisation d'un fichier PDF :**
 - Insérer une note
 - Faire une recherche
 - L'impression
- **Paramétrage des fichiers PDF :**
 - La compression
 - Les polices de caractères
- **Paramétrage du Distiller :**
 - Quand employer Acrobat Distiller
 - La compression
 - Les polices de caractères
- **La recherche textuelle :**
 - La fonction rechercher
 - Les index
 - Les critères de recherche
 - Les recherches phonétiques



Avantages Formation

- **Les outils d'Acrobat :**
 - La barre d'outils
 - Les menus
 - Les annotations
 - Les liens Hypertexte et les boutons
 - Les articles
 - Les formulaires
 - Les fonctions de sécurité
 - Signature électronique
 - Protection
 - Les repères
 - Les vues miniatures
 - La fusion de documents
 - L'intégration de photos
 - L'intégration de dessins vectoriels
 - L'intégration de sons
 - L'intégration de séquences vidéo
- **Acrobat Reader**
- **Acrobat et le prépresse**
- **Acrobat et Internet**