Avantages Formation

Remise à niveau Français	Durée selon niveau

Objectifs de la formation
Réactiver, développer et assimiler des connaissances orthographiques et des structures grammaticales de base.

Public concerné et prérequis
Toute personne désirant développer des compétences en français écrit pour être capable de communiquer dans sa vie professionnelle.
Prérequis : parler, lire et écrire en français.

Conditions de formation
Exercices pratiques progressifs. La formation se déroule par alternance d'exposés et d'exercices d'application oraux et écrits.

Contenu de la formation

Évaluation des acquis des participants

- Questionnaire de positionnement sur le niveau orthographique et grammatical
- Test sur la ponctuation et les accents

Orthographe d'usage et grammaticale

- Les signes orthographiques (doubles consonnes, tréma, la cédille…)
- Nombre et genre des substantifs
- Accords des adjectifs
- Formes et temps verbaux
- Infinitif et participe passé
- Les mots invariables

Dire ou ne pas dire ?

- Enrichir et varier le lexique et les manières de dire en situation d'écrit
- Confusion entre l'adverbe, le verbe et les pronoms

Expression écrite

- Entraînement à la rédaction des messages, des notes, d'écrits en rapport avec les besoins professionnels
- Repérage des incorrections répétitives (orthographiques et grammaticales)
- Communiquer avec plus d'assurance en français dans un contexte professionnel