Avantages Formation

PRISE DE PAROLE EN PUBLIC	Durée : 14 heures

Objectifs de la formation
- Prendre de l'assurance à l'oral, connaître les techniques de prise de parole.
- Savoir les clés de compréhension et d'analyse.
- Acquérir de la méthodologie.
- Adapter les techniques à sa personnalité.

Public concerné et prérequis
Salariés et dirigeants de services et/ou d'entreprise. Pas de prérequis.

Méthodologie et Conditions de formation
Formateur professionnel expert, support de cours fourni.
Formation en petit groupe (maximum 5 personnes).
Exercices et jeux de rôles, Fiches conseils

Contenu de la formation

- Posséder les bases de la prise de parole en public
- S'approprier les principes de construction des messages
- S'adapter à la situation
- Retenir l'attention et convaincre
- Analyse d'une réunion
- Analyse/Impact des réactions
- Grille d'analyse
- Entraînement devant le groupe