



Avantages Formation

SAGE PAYE 30 et 100	Durée : 21 heures
----------------------------	--------------------------

Objectifs de la formation

Maîtriser les fonctionnalités du Système Informatique SAGE PAYE

Public concerné et prérequis

Toute personne désirant utiliser le logiciel SAGE PAYE de façon professionnelle
Savoir utiliser une machine sous Windows est indispensable et pratiquer la paie.

Méthodologie et Conditions de formation

Formateur professionnel expert, support de cours fourni. Formation en petit groupe. Evaluations tests réalisations. La formation se déroule par alternance d'exposés et de cas pratiques.

Contenu de la formation

- 1 – Structuration / analyse du dossier
 - 1.1 – Les informations générales de l'entreprise
 - 1.2 – Paramétrage des options de paie
 - 1.3 – La mise en page des documents de l'entreprise
- 2 – Mise en place des fichiers structure
 - 2.1 – Les salariés
 - 2.2 – Les rubriques et profils de paie
 - 2.3 – Les caisses & organismes sociaux
 - 2.4 – Les affectations comptables
- 3 – Paramétrage de la paie
 - 3.1 – Paramétrage des rubriques de paie
 - 3.2 – Mise en place des profils salaires
- 4 – La saisie & l'exploitation des données
 - 4.1 – La saisie & l'impression des bulletins
 - 4.1.1 – Mise à jour par salarié
 - 4.1.2 – Mise à jour globale des variables
 - 4.1.3 – Impression & validation des bulletins
 - 4.2 – La saisie & l'impression des règlements
- 5 – Les états de paie
 - 5.1 – Les états généraux (journal de paie, livre d'entrée – sortie)
 - 5.2 – Les états statistiques et analytiques
 - 5.3 – Les états récapitulatifs
- 6 – Les opérations de fin de période et d'exercice
 - 6.1 – La validation des bulletins
 - 6.2 – La passerelle comptable
 - 6.3 – Changement d'année, archivage
 - 6.4 – Maintenance & sauvegardes

Modalités : Accessibilité PSH : toutes nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap, nous contacter pour toute adaptation.

Délais d'accès : nous consulter - **Tarifs :** sur demande et devis

Version 10/2025

SARL CAPAVANTAGES SERVICES – 3 Bis Rue de la Mare aux Marchais – 77200 TORCY - Tél : 01.60.26.34.84
SIRET : 493 335 459 00027 - APE : 8559A – N° déclaration existence : 11 77 04359 77